

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Добрая няня»
368530, РД., Карабудахкентский р-он, с. Карабудахкент, ул. Гасана Абдуллаева, д. №58А,
тел. +7(922)-470-11-15

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом

Заведующая ЧДОУ «Детский сад «Добрая няня»

ЧДОУ «Детский сад «Добрая няня»

_____ З.Б.Ильсова

(протокол от «___» _____ 2024 г. № ___)

«___» _____ 2024 г.

Отчет о результатах самообследования
Частного Дошкольного Образовательного Учреждения
«Детский сад «Добрая няня»
за 2023-2024 учебный год

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Частное Дошкольное Образовательное Учреждение «Детский сад «Добрая няня» Карабудахкентского муниципального района Республики Дагестан, в дальнейшем по тексту именуемое Учреждение, является частной организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 и Уставом ЧДОУ «Детский сад «Добрая няня» для реализации гарантированного гражданам РФ права на получение общедоступного дошкольного образования.

Учреждение имеет печать установленного образца, бланки со своим наименованием, штампы, вывеску, может иметь самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в установленном порядке,

имеет право открывать счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе частного образования.

Учреждение имеет два корпуса: 1.здание одноэтажное для детей до 4х лет;

2.двухэтажное здание для старших групп общеразвивающей направленности.

Полное наименование	Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Добрая няня» Карабудахкентского муниципального района Республика Дагестан
Краткое наименование	ЧДОУ «Детский сад «Добрая няня»
Организационно-правовая форма	НКО
Тип	частное дошкольное образовательное учреждение
Вид	детский сад
Заведующий	Ильясова Зубайдат Бекивовна
График работы Часы приема граждан Обед Выходные	7.30- 18.00 ч. 9.00-13.00 ч. 13.00-14.00 ч. суббота, воскресенье, праздничные дни.
Адрес организации	Российская Федерация, 368530, Республика Дагестан, Карабудахкентский район, с.Карабудахкент, ул.Гасана Абдуллаева,д.58А
График работы Учреждения	7.30- 18.00 ч.
Выходные	суббота, воскресенье, праздничные дни.
Телефон, факс	8(922) 470-11-15
Адрес электронной почты	https://madam.zubajdat@yandex.ru
Адрес сайта	http:// k1krbd.siteobr.ru
Учредитель	Ильясова Зубайдат Бекивовна
Адрес учредителя	Российская Федерация, 368530, Республика Дагестан, Карабудахкентский район, с.Карабудахкент, улСадовая,д.14
Тел.	8 (922) 470-11-15
Официальный сайт	http:// k1krbd.siteobr.ru
Дата создания (примерная)	04.04.2014год
Лицензия	Регистрационный № 9447 от 18 сентября 2019 г.
Уровень образования	Дошкольное образование
Форма обучения	Очная

Язык, на котором осуществляется образование	Русский и кумыкский
Нормативный срок обучения	7 лет

Учреждение находится в жилом районе села вдали от производственных предприятий и торговых мест, располагается в двух

отдельно стоящих зданиях, каждое имеет отдельный вход. Проектная наполняемость на 215 мест. Общая площадь зданий 1340 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса - 750 кв. м.

Цель деятельности Учреждения – образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, направленная на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, а также присмотр и уход за детьми.

Учреждение самостоятельно осуществляет определенную Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами, принимаемыми Учреждением по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции.

Локальные нормативные акты разрабатываются, обсуждаются и принимаются коллегиальными органами управления Учреждением и утверждаются приказом заведующего. При принятии локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников и (или) родителей (законных представителей) учитывается мнение Совета родителей.

Содержание дошкольного образования Учреждения определяется образовательной программой, самостоятельно разработанной и утвержденной Учреждением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования и с учетом ФООП.

Образовательная деятельность по образовательной программе Учреждения, а также присмотр и уход за детьми ведутся на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

Учреждение признает право обучающихся и их родителей (законных представителей) использование родного языка и свободный выбор языка для общения.

Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели с понедельника по пятницу: с 7.30 до 18.00.

Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни, один рабочий день используется для санитарной обработки помещений.

Основной структурной единицей Учреждения является группа детей дошкольного возраста.

Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости. Порядок комплектования, приема, перевода, отчисления воспитанников регламентируется локальным актом Учреждения.

Учреждение обеспечивает охрану жизни и здоровья детей в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к оборудованию и содержанию территории, помещений, освещению, отоплению, вентиляции, водоснабжению, канализации, организации питания воспитанников, приему детей в Учреждение, организации режима дня, физического воспитания, личной гигиене персонала.

II. Оценка системы управления организации

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения, строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Управляющий совет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий. С целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование в учреждении разработан порядок учета мнения совета родителей(законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников.

По всем вопросам деятельности Учреждение подчиняется Учредителю.

Органы управления, действующие в Учреждении

Наименование органа	Функции
Заведующий	<ul style="list-style-type: none">- представляет «Учреждение» во всех организациях и органах, вне зависимости от их организационно-правового статуса;- распоряжается денежными средствами «Учреждения» в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, и утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;- издает приказы, обязательные к исполнению работниками «Учреждения»;- организует разработку и принятие локальных актов;- утверждает локально- нормативные акты «Учреждения»;- открывает лицевые счета в органах казначейского исполнения бюджета;- организует бухгалтерский учет в «Учреждении»;- утверждает ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, увольнение с работы;- налагает взыскания и поощряет работников «Учреждения» в соответствии с законодательством о труде;- утверждает штатное расписание «Учреждения» и заключает от имени «Учреждения» договоры, в том числе договор между «Учреждением» и родителями (законными представителями) каждого воспитанника;- организует аттестацию педагогических работников «Учреждения»;- осуществляет прием и формирование контингента воспитанников «Учреждения»;- создает условия для реализации образовательных программ. Планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы

	<p>«Учреждения», руководит работой педагогического совета «Учреждения»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает и отвечает за выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников «Учреждения»; - обеспечивает выполнение мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям; - ведет учет и расследование несчастных случаев в «Учреждении»; - выдаёт доверенности; - приостанавливает выполнение решений коллегиальных органов управления «Учреждением», нарушающих действующее законодательство.
<p>Управляющий совет</p>	<p>1) рассматривает и принимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Программу развития Учреждения; - Устав новой редакции, дополнения и изменения, вносимые в Устав «Учреждения» и другие документы, регламентирующие общие вопросы оптимальной организации образовательного процесса; - Публичный (ежегодный) доклад о деятельности «Учреждения»; - положение «Об оплате труда работников «Учреждения»; - смету расходования средств, полученных «Учреждением» от уставной и иной приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников; - введение новых образовательных программ, технологий и методик образовательного процесса; <p>2) устанавливает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распорядок работы «Учреждения», поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и гармоническому развитию и воспитанию детей, творческие поиски педагогических работников в организации инновационной работы; - необходимое количество локальных актов для правовой основы деятельности «Учреждения»; <p>3) определяет пути взаимодействия Учреждения с другими организациями, предприятиями и учреждениями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности детей и профессионального роста педагогов;</p> <p>4) заслушивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет заведующего Учреждением о рациональном расходовании бюджетных ассигнований на деятельность «Учреждения»; - отчет заведующего по итогам учебного и финансового года; <p>5) указывает источники финансирования;</p> <p>6) согласует централизацию и распределение средств «Учреждения» для перспективы его развития и социальной защиты работников, детей;</p> <p>7) знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами надзора и контроля, заслушивает выполнение мероприятий по устранению недостатков в работе;</p> <p>8) обсуждает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; - создания необходимых санитарно-гигиенических условий по организации питания детей и медицинского обслуживания «Учреждения»; - обеспечения безопасности образовательного процесса; - соблюдения прав и свобод детей и работников «Учреждения»; <p>9) регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;</p> <p>10) вносит предложения «Учредителю» по улучшению финансово-хозяйственной деятельности.</p>
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет стратегию и направленность образовательной деятельности «Учреждения»; - участвует в разработке и принятии локально- нормативных актов, регламентирующих деятельность «Учреждения»; - отбирает и утверждает образовательные программы для использования в «Учреждении», программы развития; - обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности «Учреждения»; - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта; - утверждает учебный план, годовой календарный график «Учреждения» по согласованию с управлением образования; - рассматривает вопросы организации предоставления платных дополнительных

	образовательных услуг; -решает другие вопросы образовательного процесса.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> - определяет направления экономической деятельности «Учреждения»; - вносит предложения «Учредителю» по улучшению финансово- хозяйственной деятельности «Учреждения»; -разрабатывает и утверждает годовой план «Учреждения»; - определяет меры и порядок социальной поддержки работников «Учреждения»; - определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о предоставлении государственной награды работникам «Учреждения»; - заслушивает годовой анализ о деятельности «Учреждения» по выполнению его цели и задач; - рассматривает вопросы по соблюдению и принятию правил внутреннего трудового распорядка; - обсуждает и принимает Положения об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат); - выбирает членов комиссии по распределению стимулирующих выплат, членов комиссии по охране труда и соблюдению норм и правил охраны труда работниками «Учреждения», комиссии по списанию материальных ценностей, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - заслушивает отчеты о работе руководителей комиссий, заведующего хозяйством; - обсуждает вопросы охраны и безопасности условий труда работников Учреждения; - обсуждает, принимает локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения; - определяет направления экономической деятельности Учреждения; - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам; - вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; - выдвигает кандидатуры на награждения; - принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор, договор об образовании между «Учреждением» и родителями (законными представителями) ребёнка.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. По итогам 2023-2024 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, действующими санитарными нормами, правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной федеральной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

В Учреждении сформировано 6 групп общеразвивающей направленности, которые посещают 185 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

Из них:

- 1) младшая группа – 24 детей;
- 2) вторая младшая- 29 детей;
- 3) средняя 1- 29 детей;
- 4) старшая – 32 детей;
- 5) Подготовительная 1 - 32 детей;
- 6) Подготовительная 1– 31 детей.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (ООП Учреждения) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Учреждения на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
Качество освоения образовательных областей	0	0%	178	96%	7	4%	185	96%
Познавательное	0	0%	161	87%	24	13%	185	87%
Социально-коммуникативное	0	0%	169	91%	17	9%	185	91%
Речевое	0	0%	154	83%	31	17%	185	83%
Художественно-эстетическое	0	0%	150	81%	36	19%	185	81%
Физическое	0	0%	176	95%	9	5%	185	95%

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с уровнем развития в пределах нормы при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении.

В мае 2023 года педагоги Учреждения проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 31 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять

контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Воспитанники показали средний и высокий уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023-2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 87 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп дали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Учреждения успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив педагогов ДОО составляет 31 человек.

РУКОВОДСТВО. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОСТАВ

ЧДОУ «Детский сад «Добрая няня» Карабудахкентского муниципального района Республики Дагестан

2023-2024 учебный год

Общее количество сотрудников ДОО – 31 человек, из них:	Квалификационные характеристики педагогического состава:	Образовательный уровень педагогического состава:
<i>административно-управленческий состав - 1 человек,</i>	<i>высшая квалификационная категория - 0 человек</i>	<i>высшее профессиональное образование – 15 человек</i>
<i>педагогический состав - 15 человек,</i>	<i>Первая квалификационная категория - 0 человек</i>	<i>среднее профессиональное образование – 1 человек</i>

<i>обслуживающий и вспомогательный персонал</i> - 16 человек	<i>вторая квалификационная категория</i> – 0 человек.	<i>соответствие занимаемой должности</i> – 15 человек
---	---	---

Все педагоги своевременно проходят КПК. Также педагоги повышают свой профессиональный уровень через посещения районных методических объединений, прохождение процедуры аттестации, самообразование, участвуют в конкурсах различных уровней, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДОО.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ДОО библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в кабинете заведующей, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. Отмечается недостаточное оснащение технического и компьютерного оборудования.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- 1) Компьютер -3 , принтер - 1; видеокамера – 1
- 2) программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. Необходимо пополнять методическую литературу по некоторым областям.

VII. Оценка материально-технической базы

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Учреждении оборудованы помещения:

- 1) групповые помещения –6;
- 2) кабинет заведующего – 1;
- 3) методический кабинет – 1;

- 4) музыкальный зал – 1;
- 5) физкультурный зал – 1;
- 6) пищеблок – 1;
- 7) прачечная – 1;
- 8) медицинский кабинет – 1;
- 9) кабинет логопеда - дефектолога – 1;
- 10) бассейн -1;
- 11) футбольное поле- 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30.03.2024.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	185
в режиме полного дня (07.00-17.00 часов)		185
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет человек		17
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет человек		168
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	Человек (процент)	
10-часового пребывания		185 (100%)

12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	Человек (процент)	
по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования 0 (0%) присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	25
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	15
с высшим образованием		13
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		13
средним профессиональным образованием		2
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		2
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек (процент)	0 (0%)
с высшей		0 (0%)
первой		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
до 5 лет		9 (60%)
от 5 до 10		5 (33.33%)
от 10 до 20 лет		
больше 20 лет		1 (6,6%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:		
до 30 лет		2 (13.25%)
от 30 до 45 лет		11 (73.3%)
от 45 лет до 60 лет		2 (13.25%)

Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/ человек	1/12
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
логопеда		да
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	кв. м	750
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников		300
Наличие в детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		нет
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует действующим санитарным нормам, правилам и требованиям и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Учреждение укомплектовано в полном объеме педагогическими работниками, которые аттестованы на соответствие должности и своевременно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.